



**ВИСОКА ШКОЛА ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ И РАЧУНАРСТВА  
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА,  
Београд, Војводе Степе 283**

Број: 432/2  
Датум: 27. 02. 2015.

На основу члана 53. став 1. тачка 10. и члана 93. Закона о високом образовању („Сл. Гласник РС”, бр. 76/2005, 100/2007 – аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012, 89/2013 и 99/2014) и члана 17. тачка 12. Статута Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија, уз сагласност Наставног већа, Савет Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија, на седници одржаној дана 26. фебруара 2015. године донео је

---

**ПРАВИЛНИК  
О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ  
СТУДЕНАТА ВИСОКЕ ШКОЛЕ ЕЛЕКТРОТЕХНИКЕ И  
РАЧУНАРСТВА СТУКОВНИХ СТУДИЈА**

**І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Правилником о дисциплинској одговорности студената Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија (у даљем тексту: Правилник) ближе се уређују обавезе студената, као и обавезе чијом повредом студент сноси дисциплинску одговорност, лакше и теже повреде обавезе студената, дисциплинске мере, дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

**Члан 2.**

Студент Високе школе електротехнике и рачунарства струковних студија (у даљем тексту: Школа) у смислу овог правилника јесте физичко лице уписано на студије у Школу.

**Члан 3.**

Студент Школе дужан је да се придржава прописа утврђених Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон), Статутом и другим општим актима Школе, да чува углед и да поштује права запослених и студената Школе, да поштује прописану дисциплину и уобичајена правила понашања и да уредно извршава своје обавезе.

**Члан 4.**

Студент је дужан да надокнади штету коју је учинио својим понашањем, у мери која зависи од степена пажње или намере који је исказао приликом вршења радње којом је штета проузрокована.

## II ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ

### Члан 5.

Дисциплинска повреда је она повреда која је овим Правилником предвиђена као дисциплинска повреда, која представља повреду одредаба о обавезама студената и која је учињена са намером или крајњом непажњом.

### Члан 6.

Врсте дисциплинских повреда су:

- лакша дисциплинска повреда
- тежа дисциплинска повреда.

### Члан 7.

Лакше дисциплинске повреде су:

1. кршење реда на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе, које није предвиђено као тежа дисциплинска повреда;
2. наносење материјалне штете средствима Школе, намерно или крајњом непажњом, уколико штета не прелази новчану вредност од 10.000,00 (десет хиљада) динара;
3. непридржавање прописа и општих аката из области безбедности и заштите здравља на раду.

### Члан 8.

Теже дисциплинске повреде су:

1. коришћење недозвољених средстава на испиту, колоквијуму, тесту и другим облицима провере знања студента, као и полагање испита противно утврђеним правилима студија;
2. полагање испита у корист другог студента;
3. преправка и уписивање података у јавну, односно другу исправу коју издаје Школа и коришћење тако преправљених исправа;
4. преправка или дописивање података у евиденције које води Школа;
5. крађа имовине Школе или имовине запослених и студената;
6. изазивање туче или учествовање у тучи у просторијама Школе, као и изазивање нереда или насилничко понашање на тим местима. Просторијама школе сматра се и простор непосредно испред улаза у Школу (степениште до пешачког тротоара) и двориште иза Школе.
7. ширење националне, верске, расне, сексуалне, родне и друге нетрпељивости;
8. намерно угрожавање безбедности непридржавањем прописа о заштити на раду;
9. употреба алкохола, дрога и других психоактивних супстанци у просторијама Школе као и долазак студената на наставу, испите и у Школу у видно алкохолисаном стању, под дејством дрога или других психоактивних супстанци;
10. навођење на употребу алкохола, дрога или психоактивних супстанци или давање или помагање у употреби алкохола, дрога или других психоактивних супстанци у просторијама Школе;
11. политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама Школе;
12. насилно спречавање одржавања наставе у Школи;
13. неовлашћено умножавање материјала за припремање испита (фотокопирање уџбеника и уџбеничког материјала, практикума, испитних задатака и слично) ради стављања у промет и стицања материјалне добити;

14. три изречене мере укора за дисциплинске повреде од стране надлежних органа у складу са овим Правилником, у току претходног студирања.

15. вређање и упућивање претњи наставницима, сарадницима и осталим запосленима, студентима као и гостима Школе;

16. наношење материјалне штете средствима Школе, намерно или крајњом непажњом, уколико штета прелази новчану вредност од 10.000,00 (десет хиљада) динара.

### III ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

#### Члан 9.

Студенту – учиниоцу дисциплинске повреде могу се изрећи дисциплинске мере:

1. укор;
2. строги укор (укор пред привремено удаљавање, односно искључење из Школе);
3. забрана полагања испита из оног наставног предмета на коме је студент користио недозвољена средства приликом неког од облика провера знања;
4. забрана полагања свих испита у два наредна испитна рока;
5. привремено удаљавање из Школе;
6. искључење из Школе.

#### Члан 10.

**Укор** се изриче учиниоцу лакше дисциплинске повреде.

**Строги укор, забрана полагања испита из оног наставног предмета, на коме је студент користио недозвољена средства приликом неког од облика провера знања, забрана полагања испита у два наредна испитна рока, привремено удаљавање из Школе и искључење из Школе** изричу се учиниоцу теже дисциплинске повреде.

#### Члан 11.

Привремено удаљавање из Школе **може** се изрећи за сваку тежу дисциплинску повреду.

Привремено удаљавање из Школе **обавезно** се изриче студенту коме у току претходног студирања, због чињења лакших, односно тежих дисциплинских повреда предвиђених овим правилником, буде изречена дисциплинска мера:

1. укор – најмање 3 (три) пута;
2. строги укор – најмање једном.

Привремено удаљавање из Школе не може бити краће од 15 наставних недеља нити дуже од 30 наставних недеља.

Привремено удаљавање из Школе почиње првог радног дана наставне недеље која следи по доношењу коначне одлуке о изрицању ове дисциплинске мере.

За време трајања дисциплинске мере из става 1. Овог члана студенту мирује статус у Школи.

#### Члан 12.

Мера искључења из Школе **може** се изрећи:

- при првој наредној тежој дисциплинској повреди коју студент учини, ако му је претходно изречена мера строгог укора;

- при првој наредној тежој дисциплинској повреди коју студент учини, ако му је претходно изречена мера привременог удаљавања из Школе

Мера искључења из Школе може се изрећи и у изузетно тешким случајевима намерног довођења присутних у Школи у животну опасност.

### **Члан 13.**

Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

1. тежина дисциплинске повреде и њене последице;
2. степен одговорности студента;
3. услови под којим је повреда учињена;
4. претходно понашање студента;
5. понашање студента у току поступка;
6. став оштећеног.

## **IV ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ**

### **Члан 14.**

Дисциплински органи који воде дисциплински поступак су:

1. Првостепена дисциплинска комисија Школе као првостепени орган (у даљем тексту: првостепена комисија);
2. Другостепена дисциплинска комисија Школе као другостепени орган (у даљем тексту: другостепена комисија).

### **Члан 15.**

Првостепена комисија има три члана.

Председника првостепене комисије и једног члана бира Наставно веће Школе из редова наставног особља и стручних служби Школе, а једног члана бира Студентски парламент Школе из реда студената. Најмање један члан комисије из редова наставног особља и стручних служби Школе мора поседовати стручна знања из области дисциплинског, прекршајног или кривичног поступка.

Другостепена комисија има пет чланова.

Председника другостепене комисије и два члана бира Савет Школе из редова наставног особља и стручних служби Школе, а два члана бира Студентски парламент Школе из реда студената. Најмање један члан комисије из редова наставног особља и стручних служби Школе мора поседовати стручна знања из области дисциплинског, прекршајног или кривичног поступка.

Комисија доноси одлуке апсолутном већином гласова.

### **Члан 16.**

Чланови дисциплинских комисија дужни су да савесно и благовремено испуњавају своје дужности из овог Правилника, а у раду су независни.

Неизвршење дужности, односно несавесно или неблаговремено извршење дужности из овог правилника представљају повреду радне обавеза, за шта се члану комисије може изрећи мера у складу са законом и општим актима Школе.

### **Члан 17.**

Члан дисциплинске комисије не може бити лице које је поднело захтев за покретање предметног дисциплинског поступка, лице које се у предметном поступку јавља као оштећени или сведок, односно друго лице чији положај у конкретном поступку може битно утицати на непристрасност и правично поступање тог лица као члана комисије.

## V ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

### Члан 18.

Дисциплинску пријаву може поднети наставник, сарадник, лице запослено у Школи, студент и друго заинтересовано лице.

У дисциплинској пријави се морају назначити:

- име и презиме студента;
- време, место и начин извршења дисциплинске повреде;
- податке о штети ако је настала;
- доказе;
- потпис подносиоца.

Пријава се подноси у писаном облику непосредно, редовном или електронском поштом.

Пријава поднета електронском поштом мора бити потврђена својеручним потписом подносиоца у року од седам дана.

### Члан 19.

Дисциплинска пријава се подноси директору Школе против студента за кога се сумња да је починио дисциплинску повреду.

Пре доношења одлуке о дисциплинској пријави директор ће наложити стручној служби Школе да прибави писану изјаву студента у вези са дисциплинском повредом која му се ставља на терет.

### Члан 20.

Дисциплинску пријаву директор ће решењем одбацити ако утврди:

1. да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим Правилником;
2. да је наступила застарелост дисциплинског поступка.

### Члан 21.

Ако директор сматра да наводи дисциплинске пријаве дају основа за вођење дисциплинског поступка поднеће захтев за покретање дисциплинског поступка.

Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи:

1. име и презиме студента против кога се покреће;
2. опис дисциплинске повреде и одредбу Правилника у којој је предвиђена;
3. околности из којих произилази основаност сумње да је студент учинио дисциплинску повреду;
4. доказе.

Захтев за покретање дисциплинског поступка доставља се у року од 48 сати првостепеној комисији.

### Члан 22.

Студент против ког је покренут дисциплински поступак не може да се испише из Школе све до окончања дисциплинског поступка.

### Члан 23.

Ако првостепена комисија по пријему захтева сматра да дисциплинска повреда има обележје кривичног дела, поднеће пријаву надлежном јавном тужиоцу.

У случају из става 1. овог члана првостепена комисија ће одлучити о заказивању расправе или прекиду дисциплинског поступка до доношења одлуке о кривичној пријави.

#### Члан 24.

Утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.

Дисциплински органи везани су правоснажном кривичном пресудом у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.

Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 3. овог члана.

Одредбе из става 3. и 4. сходно се примењују и на одлуку донету у прекршајном поступку.

#### Члан 25.

По пријему захтева за покретање дисциплинског поступка председник првостепене комисије заказује расправу на коју позива студента против ког је покренут дисциплински поступак и подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке и друга лица.

У позиву ће се студент против ког је покренут дисциплински поступак поучити да има право да ангажује правног саветника који може присуствовати расправи. Уз позив се починиоцу доставља захтев из става 1. овог члана. Позив се доставља најкасније 5 дана пре одржавања расправе.

Време и место одржавања расправе објављује се на огласној табли Школе, најкасније 5 дана пре одржавања расправе.

#### Члан 26.

У случају изостанка са расправе уредно позваног студента против ког је покренут дисциплински поступак или његовог правног саветника, расправа ће се одложити.

Ако се лица из става 1. овог члана не одазову ни следећем позиву за расправу коју су уредно примили, а свој изостанак не оправдају, расправа ће се одржати у њиховом одсуству.

Уколико студент против ког је покренут дисциплински поступак или његов правни саветник, одбије пријем позива за расправу, односно уколико му позив не буде уручен након два покушаја уручења, између којих мора протећи најмање 8 дана, позив за расправу се истиче на огласној табли Школе наредног дана у односу на дан када је извршен други покушај достављања. По истеку 5 радних дана од истицања позива на огласној табли Школе, достављање се сматра уредно извршеним.

#### Члан 27.

Расправа пред првостепеном комисијом је усмена и јавна.

Ако је студент против кога се води дисциплински поступак лице са посебним потребама расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

#### Члан 28.

По завршетку расправе првостепена комисија може:

1. обуставити дисциплински поступак;
2. студента против кога се води дисциплински поступак ослободити од одговорности;
3. студента против кога се води дисциплински поступак огласити одговорним.

## **VI ЗАСТАРЕЛОСТ ДИСЦИПЛИНСКОГ ПОСТУПКА И ЗАСТАРЕЛОСТ ИЗВРШЕЊА ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ**

### **Члан 29.**

Првостепена комисија доноси решење о обустави дисциплинског поступка, када утврди да је наступила застарелост поступка.

**Застарелост покретања дисциплинског поступка** наступа по истеку три месеца од дана сазнања за учињену дисциплинску повреду и учиниоца, а најкасније шест месеци од дана када је повреда учињена.

**Застарелост извршења дисциплинске мере** наступа по протеклу 60 дана од дана правноснажности одлуке којом је изречена мера.

## **VII ОДЛУКЕ ПРВОСТЕПЕНЕ КОМИСИЈЕ**

### **Члан 30.**

Решење о ослобађању студента против кога се води дисциплински поступак од одговорности, првостепена комисија доноси:

1. ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену Правилником;
2. ако постоје околности које искључују одговорност;
3. ако није доказано да је оптужени учинио дисциплинску повреду.

### **Члан 31.**

Решење о оглашавању студента против кога се води дисциплински поступак одговорним садржи:

1. дисциплинску повреду за коју се оптужени оглашава одговорним;
2. одредбу Правилника у којој је предвиђена дисциплинска повреда;
3. изречену дисциплинску меру;
4. одлуку о обавези накнаде причињене штете.

### **Члан 32.**

Примерак одлуке у писаној форми, која садржи увод, изреку, образложење и поуку о правном леку, доставља се студенту против кога се води дисциплински поступак, ипли његовом правном саветнику у року од 8 дана од дана доношења уз доставницу.

Један примерак одлуке доставља се директору.

## **VIII ДРУГОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК**

### **Члан 33.**

Против решења првостепене комисије жалбу могу да изјаве:

1. студент против кога се води дисциплински поступак и његов правни саветник;
2. директор Школе;
3. подносилац дисциплинске пријаве.

### **Члан 34.**

Жалба се подноси у року од 8 дана од дана пријема решења првостепене комисије.

Жалба се подноси првостепеној комисији која је прослеђује другостепеној комисији заједно са осталим списима предмета у року од 8 дана од дана пријема жалбе.

#### **Члан 35.**

Основи за подношење жалбе су:

1. битне повреде одредаба дисциплинског поступка;
2. погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање;
3. погрешна примена одредаба овог Правилника.

#### **Члан 36.**

Другостепена комисија одлучује о жалби на седници на коју позива студента против кога се води дисциплински поступак и његовог правног саветника.

За достављање позива за ову седницу, примењују се одредбе о достављању позива за расправу пред Првостепеном комисијом.

Неоправдани изостанак студента против кога се води дисциплински поступак или његовог правног саветника не представља разлог за одлагање седнице.

Другостепена комисија може првостепену одлуку:

1. потврдити;
2. преиначити;
3. вратити првостепеној комисији на поновно одлучивање.

#### **Члан 37.**

Правноснажна одлука другостепене комисије којом се изриче било која дисциплинска мера, осим мере укора, објављује се на огласној табли и интернет страници Школе, а ако се ради о искључењу уписује се у индекс, матичну књигу и исписницу.

Првостепена или другостепена дисциплинска комисија може одредити да се одлука којом се изричу мере за теже дисциплинске повреде објави и на други начин (читањем одлуке, објављивањем на студентском парламенту и слично).

### **IX НАКНАДА МАТЕРИЈАЛНЕ ШТЕТЕ**

#### **Члан 38.**

Студент који је крајњом непажњом или намерно причинио штету имовини Школе, односно добрима и имовини која су Школи дата на коришћење, дужан је Школи надокнадити износ стварне штете и изгубљену добит.

Студент који је лако непажњом или из нехата причинио штету имовини Школе, односно добрима и имовини која су Школи дата на коришћење дужан је Школи надокнадити износ стварне штете.

### **X ИЗВРШЕЊЕ ОДЛУКА ДИСЦИПЛИНСКИХ ОРГАНА**

#### **Члан 39.**

О извршењу правноснажне одлуке дисциплинских органа стара се директор Школе.

У вези са питањима која нису уређена овим Правилником сходно се примењују одредбе Законика о кривичном поступку.



## XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 40.

Правилник о дисциплинској одговорности студената доноси Савет Школе, на предлог Наставног већа, по претходно прибављеном мишљењу Студентског парламента Школе.

### Члан 41.

Дисциплински поступци започети пре ступања на снагу овог правилника окончаће се према прописима према којима су и започети.

Дисциплински поступак се сматра започетим уколико је на прописан начин поднет захтев за његово покретање.

### Члан 42.

Ступањем на снагу овог правилника престају да важе сви општи акти којима се уређује питање дисциплинске одговорности студената Школе.

### Члан 43.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и сајту Школе.

---

Председник Савета  
  
проф. др Милан Мијалковић



Правилник објављен на огласној табли и сајту Школе Дана 13. 03 2015. године.